

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ СОТРУДНИЧЕСТВА ВОСТОК-ЗАПАД

Утверждено на заседании учебно-методического отдела
Протокол № 1 от 12 января 2019 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент Института

_____ Ю.П. Зворыгин

« ____ » _____ 2019г.

Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации)

**Тема: «Основы государственной гражданской службы»
(для лиц, впервые принятых на государственную службу)**

Автор (ы) курса
К.ф.н, доцент Вернигорова Т.П.

Москва – 2019

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Образовательная программа (программа) подготовки по теме «Основы государственной гражданской службы (для лиц, впервые принятых на государственную службу)» разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Федеральным законом "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ, **Федеральным законом «Об образовании» от 18.07.2011 N 242-ФЗ**, утвердившим требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ. Цель образовательной программы – приобретение знаний и первоначального опыта в области государственной гражданской службы Российской Федерации. Программа позволит получить знания в сфере государственной гражданской службы в Минэнерго России

Программа предусматривает краткосрочное (72 часа) тематическое обучение государственных гражданских служащих по вопросам государственной службы Министерства энергетики России, проводимого по месту основной работы специалистов в соответствии с п.7 Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.

Обучение заканчивается сдачей зачета (в форме тестирования). Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации в соответствии с лицензией заверенное печатью Негосударственного образовательного учреждения «Международный институт сотрудничества Восток-Запад».

В соответствии со ст. 10 «Формы получения образования» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» Программой предусматриваются следующие формы обучения: : очная; самообразования; сочетание различных форм получения образования.

Программой также предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия. Доля всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 40-50 минут (ст. 45 Типового положения).

В соответствии со ст. 30 Типового положения наряду со штатными преподавателями в учебном процессе предусматривается привлечение ведущих ученых, специалистов, руководителей организаций и учреждений, представителей федеральных органов исполнительной власти.

Краткосрочное тематическое обучение в рамках повышения квалификации осуществляется на основе государственного контракта, заключаемого негосударственным образовательным учреждением «Международный институт сотрудничества Восток-Запад» (НОУ «МИВЗ») с Министерством энергетики Российской Федерацией.

Образовательная программа подготовки госслужащих разработана преподавателями негосударственного образовательного учреждения «Международный институт сотрудничества Восток-Запад» под руководством доцента, кандидата педагогических наук Вернигоровой Т.П.

№	Компетенция	Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление Зарегистрировано в Минобрнауки РФ от 17 января 2011 г. N 41
		Квалификация Высшее образование
		Код компетенции
1.	Знание: основных этапов эволюции управленческой мысли, определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения	ПК-1
2.	Умение готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти	ПК-19

1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать – уметь	Направление подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление Зарегистрировано в Минобрнауки РФ от 17 января 2011 г. N 41
		Квалификация Высшее образование
		Код компетенции
1.	Знать: основные этапы эволюции управленческой мысли Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации Владеть: - навыками применения современных технологий управления социальным развитием персонала с учетом актуальных проблем реализации социальной политики государства.	ПК-11
2.	Знать: знание основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владением методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и исходя из целей организации, умением осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования Уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения	ПК-19

полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы),	
--	--

1.3. Категория обучающихся: обучение государственных гражданских служащих по вопросам государственной службы Министерства энергетики России, проводимого по месту основной работы специалистов в соответствии с п.7 Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов

1.4. Уровень образования – высшее образование, область профессиональной деятельности – общее образование.

1.4. Форма обучения: очно-заочная.

1.5. Режим занятий: по пять пар.

1.6. Минимальный срок обучения: 3 дня

1.7. Трудоемкость программы: 72 часа. (в том числе 30 ауд. час.).

1.8. Численность группы от 10 чел.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа с/р	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд., Час	Лекции	Практические занятия			
1	Базовая часть						
1.1	Национальная экономика: социально-экономическое развитие государства. Экономическая политика государства в условиях цифровизации	2	2	0	4	-	6
2	Профильная часть (предметно-методическая)						
2.1	Государственная служба: теория и организация	2	-	2	2	-	4
2.2	Нормативно - правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации	2	-	2	4	-	6
2.3	Финансовое обеспечение функционирования государственной службы	2	-	2	4	-	6
2.4	Государственная служба и кадровая политика. Управление	6	2	4	4	-	10

	кадровым потенциалом государственной службы.						
2.5	Реформирование и развитие системы государственной службы	4	-	4	4	-	8
2.6	Информационно-аналитическое обеспечение государственной службы	2	2	-	4	-	6
2.7	Социально-психологическое обеспечение профессиональной деятельности государственных служащих	2	-	2	2	-	4
2.8	Конфликты интересов на государственной гражданской службе	2	-	2	2	-	4
2.9	Деловое общение и этикет государственных служащих	2	2	-	4	-	6
2.10	Профессиональная культура государственных служащих	2	2	-	4	-	6
2.11	Карьера госслужащего.	2	2	-	2	-	4
	Итоговая аттестация	2				Зачет	2
	Итого:	32	12	18	40	Зачет	72