

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ СОТРУДНИЧЕСТВА ВОСТОК-ЗАПАД

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
СЛУШАТЕЛЕЙ**

Москва – 2018 г.

I. Общие положения

Правила внутреннего распорядка слушателей в ОЧУ ДПО «Международный институт сотрудничества Восток-Запад» (далее Институт) регламентируют порядок приема слушателей, режим образовательного процесса, права, обязанности, ответственность, правила поведения обучающихся. Правила внутреннего распорядка должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

Правила являются обязательными для всех слушателей Института.

1.1. Настоящие Правила разработаны с учетом требований, установленных Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей».

1.2. Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы и программы профессионального обучения, зачисленные на обучение приказом директора Института.

1.3. Настоящие Правила рассматриваются и согласовываются Учебно-методическим советом и утверждаются директором Института.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения обучающимся Института.

1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится у директора Института, второй вывешивается на информационную доску.

1.6. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Института и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.7. Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

II. Режим образовательного процесса обучающихся

2.1. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут, что соответствует астрономическому часу и устанавливается с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 03.04.2003г. № 27 «Санитарно-эпидемиологические требования к Институтам дополнительного образования СанПиН 2.4.4. 1251-03». После окончания 2-х занятий по 45 минут делается перерыв.

2.2. Режим занятий слушателей Института устанавливается согласно расписанию.

Расписание занятий составляется учебным отделом Института для создания наиболее благоприятного режима занятий и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором или его заместителями.

2.4. Временное изменение режима занятий возможно только на основании распоряжения директора или его заместителей.

2.5. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение срока обучения в целях:

- Контроля уровня достижения слушателями результатов, предусмотренных образовательной программой;

- Проведения слушателями самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.6. Оценка уровня знаний слушателей определяется по результатам итоговой аттестацией в форме экзамена или зачета специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается директором.

2.7. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам успешной итоговой аттестации, в зависимости от

количества учебных часов, ему выдается документ установленного образца (удостоверение о повышении квалификации, свидетельство, Диплом о профессиональной переподготовке). Документы о прохождении обучения выдаются после полной оплаты за обучение.

2.8. В целях реализации здоровье-сберегающего подхода при организации образовательного процесса в расписании учебных занятий предусматриваются перемены для приёма пищи и отдыха. Для соблюдения питьевого режима слушателей в Институте в учебных кабинетах установлены кулеры. Институт имеет договор с кафе на оказание услуг по организации питания слушателей. Ведется пропаганда здорового образа жизни, выполнение требований охраны труда. Организована профилактика и запрет на курение, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ и аналогов других одурманивающих средств. Ведется профилактика несчастных случаев, проводятся санитарно-противоэпидемические мероприятия.

2.9. В Институте предусмотрено оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.10. В Институте предусмотрено соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.11. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников.

2.12. Обучающиеся должны приходить в Институт на занятия не позднее, чем за 5 минут до начала учебных занятий.

- Реализация дополнительных образовательных программ в Институте осуществляется в следующих формах обучения: очной; очно-заочной.

III. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право:

- Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;
- Обращаться по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Института, необходимым для освоения образовательной программы;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций;
- Определить программу обучения, форму обучения;
- На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, оснащением и т.п., в пределах, утвержденных планом обучения;
- своевременно получать информацию о времени занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе.
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- восстановления для получения образования в образовательной организации, реализующей дополнительные профессиональные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на ознакомление с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Учебным планом образовательной программы, расписанием, формой документов об образовании, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- посещать все виды учебных занятий согласно программе учебного курса и расписанию;
- получать образовательную услугу в соответствии с нормативными документами предлагаемой образовательной программы, на которую зачислены слушатели; - запрашивать и получать справочную информацию по процессу обучения по своей образовательной программе;
- обращаться к преподавателю по вопросам обучения.

3.2. Обязанности обучающихся:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- прибыть в учебную аудиторию не менее чем за 5 (пять) минут до начала занятий и занять свои места;
- соблюдать требования учредительных документов, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Института;
- выполнять требования Устава Института, условия заключенного договора об обучении, Правила внутреннего распорядка слушателей; - соблюдать требования по охране труда и технике безопасности;
- бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Института (имуществу, компьютерам, оргтехнике, учебной мебели, учебным доскам, оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.) и не допускать его порчу, а в случае нанесения вреда возмещать материальный ущерб в размере, установленном актом о порче имущества;
- регулярно посещать занятия, включенные в учебный план и не допускать опоздания на занятия;
- своевременно предупреждать администрацию либо преподавателя о невозможности посещения занятий. Уважительной причиной пропуска слушателем занятий, а также экзаменов считается письменное уведомление администрации с указанием объективных причин.
- соблюдать правила пользования туалетом;
- систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками по избранной специальности и за время обучения выполнять требования образовательной программы;
- выполнять в установленные сроки задания для подготовки к занятиям, предусмотренных учебным планом и образовательной программой;
- выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебным планом и образовательной программой;
- перед началом занятий на компьютерной технике ознакомиться с техникой безопасности и инструкцией по эксплуатации;
- поддерживать во всех помещениях и прилегающей территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории;

- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, сотрудники Института не несут ответственности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. В помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения;
- соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам и другим студентам;
- соблюдать культуры письменной и устной речи в отношении сотрудников Института (администрация, преподаватели, технический персонал), а также по отношению к обучающимся в Институте;
- быть опрятно одетым;
- не наносить ущерб престижу и репутации Института своими действиями, поведением, высказываниями в учебное и не учебное время;
- участвовать в анкетировании и других мероприятиях по исследованию мнения участников учебного процесса;
- предупреждать нарушения норм поведения другими слушателями, о всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать директору;
- писать объяснительную по требованию сотрудников Института при нарушении установленного порядка.

IV. Правила поведения обучающихся

Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- использовать компьютерную и оргтехнику без разрешения сотрудников;
- во время занятий пользование мобильной сотовой связью;
- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений;
- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;
- в общении с другими слушателями, сотрудниками Института и другими лицами на территории Института употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;
- приносить и распивать спиртные напитки;
- употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;
- приносить в здание холодное, газовое, огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- находится в помещениях и прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- находится в помещении в верхней одежде и головных уборах;
- курить в помещении и на близкорасположенной территории Института;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе Института;
- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений;
- устраивать сборы слушателей и организовывать иные встречи без согласования с администрацией Института;
- приводить с собой в помещение посторонних лиц и/или животных;

- ставить личный автотранспорт на пути, загромождающем подъезд автомобилей к воротам школы.

V. Ответственность обучающихся

5.1. За нарушение выше перечисленных Правил внутреннего распорядка обучающихся и обязанностей, предусмотренных Уставом Института, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание, выговор, уведомление о неудовлетворительной успеваемости и поведения, отчисление и расторжение договора об обучении с Институтом.

5.2. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила, Правила внутреннего распорядка слушателей и требования Устава Института, будет причинен материальный ущерб Институту, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и уголовную ответственность в пределах установленных законодательством РФ.

VI. Изменение образовательных отношений

Под изменением образовательных отношений понимается:

- перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
 - перевод с обучения за счет средств юридических лиц на обучение за счет средств физических и (или) наоборот;
 - изменения законодательства об образовании, повлекшего установление изменений по соответствующим образовательным программам и другие, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и Института, осуществляющего образовательную деятельность.

VII. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с завершением обучения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или работодателя, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе работодателя, в случае увольнения;

- невыполнения учебного плана, не устранения академической задолженности в установленные сроки, включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний;

- по состоянию здоровья;

- нарушения условий договора на обучение;

- в связи с расторжением договора на обучение;

- отсутствия на занятиях без уважительных причин;

- грубого нарушения общепринятых норм поведения;

- несоблюдение Правил внутреннего распорядка;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося в случае ликвидации Института.

7.3. О возможности отчисления обучающийся информируется заранее.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении слушателя. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст.60 ФЗ Об образовании.

VIII. Восстановление на обучение

8.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения обучения группы, в которой указанное лицо было отчислено.

8.2. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе организации, осуществляется на основании заявления обучающегося и приказа директора Института.

IX. Урегулирование споров

В целях защиты своих прав обучающиеся, либо их работодатели вправе направлять руководству Института обращения о применении дисциплинарных взысканий, обращаться в комиссию по урегулированию споров Института, использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.